

Số: 547 /VHL-HTQT  
V/v đề xuất nhiệm vụ HTQT cấp  
Viện HLKHCNVN với Quỹ NCCB  
Belarus giai đoạn 2025-2026

Hà Nội, ngày 15 tháng 3 năm 2024

Kính gửi: Các đơn vị nghiên cứu trực thuộc

Trong khuôn khổ thỏa thuận hợp tác song phương giữa Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam (Viện Hàn lâm) với Quỹ Nghiên cứu cơ bản Belarus, Viện Hàn lâm đề nghị các đơn vị thông báo cho các cán bộ của đơn vị mình liên hệ với đối tác nước ngoài xây dựng đề xuất nhiệm vụ hợp tác quốc tế cấp Viện Hàn lâm giai đoạn 2025-2026.

1. Thời gian đề xuất: Từ 12/3/2024 đến 06/5/2024

2. Các tác giả hoàn thiện hồ sơ đăng ký đề xuất thực hiện Nhiệm vụ (sau đây gọi tắt là hồ sơ đăng ký) theo Quyết định số 242/QĐ-VHL ngày 01/3/2023 gồm 01 bộ gốc và 10 bộ photo kèm theo Công văn đề nghị của đơn vị gửi về Viện Hàn lâm.

3. Hồ sơ đăng ký (Mẫu 1, Phụ lục I) đóng thành quyển theo thứ tự sau:

- Đề cương đề xuất (Mẫu 2, Phụ lục I);
- Đơn đăng ký Nhiệm vụ (Mẫu 3, Phụ lục I);
- Lý lịch khoa học của chủ nhiệm Nhiệm vụ phía Việt Nam/đối tác nước ngoài (Mẫu 4, Phụ lục I);
- Tóm tắt hoạt động KHCN của đơn vị chủ trì Nhiệm vụ phía Việt Nam/đối tác nước ngoài (Mẫu 5, Phụ lục I);
- Giấy tờ xác nhận phối hợp thực hiện Nhiệm vụ của đối tác nước ngoài;
- Giấy xác nhận đủ điều kiện chủ nhiệm Nhiệm vụ Hợp tác quốc tế (Mẫu 4.3, Phụ lục I);
- Các văn bản pháp lý chứng minh khả năng huy động kinh phí từ nguồn khác (nếu có).

Thời hạn nộp hồ sơ đăng ký gửi về Viện Hàn lâm trước ngày 06/5/2024, bản mềm đề xuất nhiệm vụ gửi về hòm thư điện tử [voquyen@vast.gov.vn](mailto:voquyen@vast.gov.vn). Viện Hàn lâm không tiếp nhận hồ sơ sai quy định và nộp sau thời hạn trên.

Công văn này thay thế cho Công văn số 519/VHL-HTQT ngày 12/3/2024.

Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam thông báo để đơn vị biết và thực hiện.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Chủ tịch Viện (để b/c);
- Lưu: VT, HTQT.

TL. CHỦ TỊCH  
TRƯỞNG BAN HỢP TÁC QUỐC TẾ



Lê Quỳnh Liên