

BỘ NGOẠI GIAO  
CỤC LÃNH SỰ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 4585 /LS-XNC

V/v chính sách xin thị thực cho người mang hộ chiếu ngoại giao (HCNG), hộ chiếu công vụ (HCCV) nhập cảnh Đức

Hà Nội, ngày 08 tháng 11 năm 2023

*Chuyến đi HSTDT của Lý*  
*Đ*

VIỆN HÀN LÂM KHOA HỌC  
VÀ CÔNG NGHỆ VIỆT NAM

ĐẾN

Số: 5046  
Ngày: 09/11  
Chuyên: .....

Kính gửi: - Văn phòng các bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc  
Chính phủ;  
- Cơ quan ngoại vụ các tỉnh, thành phố trực thuộc TW.

*Đ*  
Kính trình Chủ tịch

1. Cục Lãnh sự Bộ Ngoại giao nhận được Công hàm số 330/2023 của Đại sứ quán Đức tại Hà Nội thông báo thủ tục xin thị thực nhập cảnh đối với việc lưu trú ngắn hạn (tối đa 90 ngày) trong khuôn khổ các chuyến công tác chính thức đối với người mang HCNG, HCCV như sau:

- Hồ sơ xin cấp thị thực cần nộp chậm nhất 15 ngày trước ngày khởi hành dự kiến, thành phần hồ sơ bắt buộc bao gồm (nộp một bản gốc kèm theo một bản photo đối với mỗi loại giấy tờ):

- + Đơn xin cấp thị thực Schengen được điền đầy đủ và được ký tên bởi người nộp đơn;
- + Hai ảnh thẻ được chụp gần đây (cỡ 45mm x 35mm);
- + Hộ chiếu ngoại giao hoặc hộ chiếu công vụ ;
- + Công hàm của Bộ Ngoại giao (đối với đoàn công tác, chỉ cần nộp một bản công hàm gốc cho cả đoàn);
- + Kế hoạch chuyến đi trong đó bao gồm lịch trình công tác kèm thông tin về các đối tác tại Đức;
- + Thư mời hoặc thư xác nhận của các đối tác tại Đức liên quan đến các lịch hẹn sẽ diễn ra tại Đức.

- Văn bản của cơ quan đại diện Việt Nam tại Đức hoặc các tổ chức của Đức hoặc Việt Nam có trụ sở tại Việt Nam chỉ được xem là giấy tờ hỗ trợ, không được dùng để thay thế các văn bản nêu trên.

- Hồ sơ xin thị thực phải được nộp qua VFS Global – đơn vị cung cấp dịch vụ của các cơ quan đại diện CHLB Đức tại Việt Nam (địa chỉ trang web: <https://visa.vfsglobal.com/vnm/vi/deu>; lịch hẹn cho đoàn có thể đặt qua địa chỉ email: [info.germanvn@vfshelpline.com](mailto:info.germanvn@vfshelpline.com)).

*Chuyến đi HSTDT của Lý*  
*( 11 chuyến đi của Lý)*

*Đ*

2. Cục Lãnh sự trân trọng chuyển thông tin nói trên tới Quý Cơ quan để thông báo tới các đoàn công tác chủ động thu xếp thời gian.

Cục Lãnh sự Bộ Ngoại giao xin cảm ơn sự phối hợp của Quý Cơ quan./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- VP; SNV Tp. HCM (BNG);
- Lưu: VP, XNC.

**KT. CỤC TRƯỞNG**  
**PHÓ CỤC TRƯỞNG**  
  
**Lương Thành Quang**

RECEIVED  
ĐẾN  
Ngày  
Chức vụ