

Số: 197/QĐ-VHL

Hà Nội, ngày 26 tháng 02 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020 của Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam

CHỦ TỊCH VIỆN HÀN LÂM KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ VIỆT NAM

Căn cứ Nghị định số 60/2017/NĐ-CP ngày 15/5/2017 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam;

Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Quyết định số 166/QĐ-TTg ngày 23/01/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020;

Căn cứ Quyết định số 193/QĐ-VHL ngày 14/02/2017 của Chủ tịch Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam ban hành “Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2016-2020 của Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam”;

Xét đề nghị của Trưởng Ban Kế hoạch - Tài chính,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020 của Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam.

Điều 2. Chánh Văn phòng, Trưởng Ban Kế hoạch - Tài chính và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Bộ Tài chính;
- Website Viện Hàn lâm;
- Lưu: VT, KHTC, NL55. 



CHƯƠNG TRÌNH

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020 của Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 197 /QĐ-VHL ngày 26/02/2020
của Chủ tịch Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam)*

I. MỤC TIÊU

1. Thực hiện nghiêm Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020 ban hành theo Quyết định số 166/QĐ-TTg ngày 23/01/2020 của Thủ tướng Chính phủ;

2. Thực hiện tốt kế hoạch hoạt động năm 2020 và bổ sung nguồn lực thực hiện các nhiệm vụ cấp thiết của Viện Hàn lâm Khoa học và Công nghệ Việt Nam (sau đây viết tắt là Viện Hàn lâm).

II. YÊU CẦU

1. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (gọi tắt là THPTK, CLP) là một trong những nhiệm vụ trọng tâm trong năm 2020 của Viện Hàn lâm; được tiến hành thường xuyên, liên tục ở mọi lúc, mọi nơi, trong mọi hoạt động của đơn vị, tổ chức trực thuộc Viện Hàn lâm (sau đây gọi tắt là đơn vị) với sự tham gia của tất cả cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

2. THPTK, CLP là trách nhiệm của các cấp, các đơn vị và cá nhân thuộc Viện Hàn lâm, gắn liền với việc thực hiện nhiệm vụ được giao của người đứng đầu đơn vị.

3. THPTK, CLP phải được thực hiện đồng bộ, toàn diện và bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, các quy định của Nhà nước, kế hoạch hoạt động của đơn vị, phù hợp với yêu cầu cải cách hành chính, gắn với các hoạt động phòng chống tham nhũng, thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, sắp xếp bộ máy nhưng không gây ảnh hưởng đến hoạt động thường xuyên của đơn vị.

III. NỘI DUNG VÀ MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM CỤ THỂ

1. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên:

- Triệt để tiết kiệm chi thường xuyên (không kể tiền lương và các khoản có tính chất lương, các khoản đóng góp cho người lao động theo quy định) để tạo nguồn cải cách tiền lương trong đó:

+ Thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên theo quy định tại Quyết định số 1704/QĐ-TTg ngày 29/11/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2020;



+ Phân đầu tiết kiệm tối thiểu 12% các khoản chi hội nghị, hội thảo, tọa đàm, họp, tiếp khách, khánh tiết, tổ chức lễ hội, lễ kỷ niệm, xăng xe, điện nước, văn phòng phẩm, sách báo, tạp chí;

+ Tiết kiệm tối thiểu 15% kinh phí chi đoàn ra, đoàn vào;

- Tiết kiệm triệt để trong quản lý, sử dụng kinh phí đề tài nghiên cứu khoa học, không đề xuất, phê duyệt các đề tài nghiên cứu có nội dung trùng lặp, thiếu tính khả thi.

- Rà soát các dự án, nhiệm vụ đang triển khai thực hiện và cắt giảm những nội dung chưa thực sự cấp thiết mà vẫn đảm bảo mục tiêu, hiệu quả của dự án, nhiệm vụ.

- Quản lý, sử dụng tài sản công theo đúng các quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản pháp lý liên quan, đảm bảo tài sản công được sử dụng đúng mục đích, hiệu quả, góp phần chống lãng phí, thất thoát, tham nhũng.

- Đẩy mạnh việc tuyên truyền, phổ biến và triển khai thực hiện Luật Ngân sách nhà nước năm 2015 và các văn bản hướng dẫn liên quan để nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước.

2. Tiếp tục và đẩy mạnh thực hiện đổi mới cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp khoa học và công nghệ theo hướng tăng cường phân cấp và tăng cường tự chủ về tổ chức thực hiện nhiệm vụ, tài chính.

3. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư xây dựng cơ bản từ NSNN:

- Triển khai thực hiện tốt Luật Đầu tư công, Luật Đấu thầu, triển khai có hiệu quả kế hoạch đầu tư công năm 2020 và các văn bản pháp luật liên quan nhằm hoàn thành tốt hoàn thành kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2016 – 2020; tăng cường công tác kiểm tra, rà soát tất cả các dự án đầu tư, cắt giảm các nội dung chưa thực sự cấp thiết trên cơ sở vẫn đảm bảo mục tiêu của Dự án. Xử lý và công khai các trường hợp sai phạm (nếu có) theo đúng quy định; không để phát sinh nợ đọng xây dựng cơ bản.

- Không tổ chức lễ động thổ, lễ khởi công, khánh thành các công trình xây dựng cơ bản.

- Nâng cao chất lượng công tác khảo sát, lập, thẩm định thiết kế - dự toán, thi công nhằm phân đầu tiết kiệm 10% tổng mức đầu tư.

- Tạm ứng, thanh toán vốn đầu tư đúng quy định, tăng cường công tác quyết toán vốn các dự án hoàn thành theo đúng Chỉ thị 27/CT-TTg ngày 27/12/2013 của Thủ tướng Chính phủ.

4. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng tài sản công:

- Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công (đất đai, trụ sở làm việc và các tài sản khác) đúng mục đích và đảm bảo các quy định của nhà nước.

- Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 25/8/2014 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường quản lý trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp; thực

hiện tốt phương án sắp xếp, xử lý các cơ sở nhà đất thuộc sở hữu nhà nước theo quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và Nghị định số 167/2017/NĐ-CP; không cho thuê, cho mượn, liên doanh, liên kết không đúng quy định.

- Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 32/CT-TTg ngày 10/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh triển khai thi hành Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và Nghị định số 04/2019/NĐ-CP; thực hiện tốt phương án sắp xếp, xử lý xe ô tô phục vụ công tác chung và xe ô tô chuyên dùng; không cho thuê, cho mượn, liên doanh, liên kết không đúng quy định.

- Với các tài sản hình thành từ các đề tài, dự án phải làm thủ tục xử lý, bàn giao ngay sau khi đề tài, dự án nghiệm thu theo đúng quy định tại Nghị định số 70/2018/NĐ-CP.

5. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng thời gian lao động:

- Thực hiện tốt Đề án tinh giản biên chế của Viện Hàn lâm, bảo đảm đến năm 2021 giảm 10% số lượng biên chế hưởng lương từ ngân sách nhà nước so với biên chế giao năm 2015. Các đơn vị chưa sử dụng hết số biên chế được giao phải xem xét, cắt giảm phù hợp.

- Thực hiện quản lý chặt chẽ thời giờ lao động, kiểm tra, giám sát chất lượng và bảo đảm hiệu quả công việc của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các đơn vị.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị trực thuộc trong toàn Viện Hàn lâm tiếp tục phổ biến, quán triệt Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các quy định, văn bản hướng dẫn của Chính phủ và các Bộ, ngành liên quan và Chương trình THPTK, CLP của Viện Hàn lâm KHCNVN đến toàn thể cán bộ, viên chức và người lao động tại đơn vị nhằm nâng cao nhận thức, nhất là đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý của đơn vị; quy định kết quả THPTK, CLP là một trong các tiêu chí để đánh giá công tác thi đua khen thưởng và bổ nhiệm cán bộ, viên chức.

2. Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc chỉ đạo xây dựng Chương trình THPTK, CLP năm 2020 của đơn vị mình, cụ thể hóa các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm; xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát, công khai thực hiện Chương trình THPTK, CLP, trong toàn đơn vị; xử lý nghiêm các vi phạm về tiết kiệm, lãng phí.

3. Các đơn vị trực thuộc tổng kết, đánh giá tình hình thực hiện Chương trình THPTK, CLP của đơn vị mình, báo cáo Chủ tịch Viện Hàn lâm trước **30/11/2020**. Nội dung báo cáo phải đầy đủ các nội dung như sau:

- Tình hình ban hành và thực hiện Chương trình THPTK, CLP giai đoạn 2016-2020, Chương trình THPTK, CLP hàng năm đã tuân thủ quy định về nội dung và thời hạn theo quy định hiện hành và phù hợp với Chương trình THPTK, CLP tổng thể của Viện Hàn lâm hay chưa.

- Tổng hợp số liệu về kết quả tiết kiệm kinh phí NSNN, vốn đầu tư, tài sản công, đất đai, tinh giản biên chế, tài nguyên, năng lượng, nước sạch,... của đơn vị

mình. Nêu rõ những việc đạt kết quả tốt, nổi bật (có số liệu cụ thể); số lượng, danh sách tập thể, cá nhân có thành tích góp phần THPT, CLP (nêu tóm tắt thành tích, số liệu về kết quả THPT, CLP của tập thể, cá nhân điển hình). Đồng thời nêu rõ những tồn tại, hạn chế và giải pháp khắc phục; danh sách tập thể, cá nhân chưa thực hiện tốt quy định về THPT, CLP. Lưu ý, báo cáo phải đánh giá đầy đủ 08 nội dung và có số liệu cụ thể theo quy định tại Chương 2 Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- So sánh, đánh giá mức độ đạt được so với mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm, yêu cầu chống lãng phí đã đề ra trong Chương trình THPT, CLP năm 2020 của đơn vị mình.

- Đề xuất, kiến nghị với Viện Hàn lâm KHCNVN về công tác THPT, CLP.

4. Các đơn vị chuyên môn giúp việc có trách nhiệm đôn đốc, kiểm tra, giám sát và tổng hợp báo cáo Chủ tịch Viện Hàn lâm tình hình thực hiện Chương trình THPT, CLP của các đơn vị trực thuộc và toàn Viện Hàn lâm KHCNVN./.

CHỦ TỊCH



Châu Văn Minh